

***fibran***<sup>®</sup>

# KODEKS

RAVNANJA DOBAVITELJEV





---

## Zavezanost vrednotam in načelom odgovornega ravnanja

Integriteta, vrednote in etično delovanje predstavljajo pomemben prispevek k razvoju in uspešnosti poslovanja vsakega podjetja, zato smo v podjetju FIBRAN d. o. o., pri svojem delovanju vseskozi naravnani k spodbujanju ravnanja v skladu s temeljnimi načeli trajnostnega razvoja.

Podjetje FIBRAN izrecno priznava deset načel **globalnega dogovora Združenih narodov** (*Global Compact*). S spoštovanjem temeljnih načel etičnega ravnanja, moralnih poslovnih običajev in standardov ravnanja pri poslovanju aktivno podpiramo temeljna načela in vrednote na področjih zdravja in varstva pri delu, človekovih pravic, standardov dela, okolja in preprečevanja korupcije.

Ta načela imajo pomembno vlogo v razmerju med podjetjem FIBRAN in našimi dobavitelji ter so vključena v ta **Kodeks ravnanja dobaviteljev** (v nadaljevanju Kodeks), ki izpostavlja ključne standarde, skladne z našimi vrednotami, ki jih mora spoštovati ter izvajati vsak dobavitelj podjetja FIBRAN. Prav tako pričakujemo, da bo dobavitelj zagotovil, da bodo s Kodeksom seznanjeni in ga bodo spoštovali tudi vsi njegovi poddobavitelji.

Kodeks velja za nedoločen čas, vendar si podjetje FIBRAN pridržuje pravico do spremembe Kodeksa kadar koli in na kakršen koli način ter s kakršnim koli razlogom.

## 01 Uporaba

Kodeks izraža prepričanja in vrednote podjetja FIBRAN o odgovornem in trajnostnem upravljanju dobavne verige in ureja odnos med podjetjem FIBRAN in dobavitelji.

Kodeks predstavlja jasno zavezo podjetja k spoštovanju veljavne mednarodne in nacionalne zakonodaje, predpisov, mednarodnih standardov, načel in smernic na področju poslovne etike, človekovih pravic in delovnega prava, zdravja in varnosti pri delu, varstva zasebnosti ter okoljskega upravljanja in trajnosti. Kodeks služi kot vodilo našim dobaviteljem pri sprejemanju enako skrbnega pristopa v njihovih poslovnih praksah.

## 02 Skladnost z zakonodajo

Dobavitelj mora vedno ravnati v skladu z veljavno nacionalno in mednarodno zakonodajo ter v skladu s predpisi, ki urejajo njegovo poslovanje. Dobavitelj mora pri delovanju upoštevati načela Organizacije združenih narodov o podjetništvu in človekovih pravicah, še zlasti pa mora spoštovati zahteve, ki so opredeljene v tem Kodeksu. Če se zakonski ali drugi predpisi, ki veljajo v državi dobaviteljevega delovanja, razlikujejo od predpisov v tem Kodeksu, se v vsakem posameznem primeru upošteva strožji predpis.

## 03 Varstvo človekovih pravic in preprečevanje diskriminacije

Dobavitelj mora spoštovati temeljne zakonske predpise in standarde s področja človekovih, delavskih in potrošnikovih pravic. Vedno mora varovati pravice svojih zaposlenih, ravnati spoštljivo in dostojanstveno ter zagotavljati enako obravnavo vseh zaposlenih.

Zaposleni ne smejo biti izpostavljeni nobeni obliki diskriminacije na podlagi rase, barve kože, starosti, spola, spolne usmerjenosti, etnične pripadnosti ali narodnosti, invalidnosti, nosečnosti, veroizpovedi, politične pripadnosti, članstva v sindikatu, svetu delavcev ali drugih organizacijah, premoženjskega stanja ali druge osebne okoliščine.

Dobavitelj mora preprečiti kakršno koli nadlegovanje in trpinčenje svojih zaposlenih v delovnem okolju. Ustvariti mora delovno okolje, v katerem se nihče ne znajde pod psihičnim pritiskom in ni izpostavljen spolnemu ali drugemu nadlegovanju ali trpinčenju s strani sodelavcev, nadrejenih ali katerih koli tretjih oseb. Posameznik naj se vzdrži dejanj ali vedenja, ki bi lahko ogrozilo dostojanstvo druge osebe.



## 04 Prepoved otroškega in prisilnega dela ter disciplinska politika

Dobavitelj se mora v skladu s konvencijama Mednarodne organizacije za delo (ILO) št. 182 o najhujših oblikah dela otrok in št. 138 o najnižji starosti za zaposlitev izogibati kakršnemu koli delu otrok in mladostnikov, mlajših od 15 let. Zaposleni, mlajši od 18 let, lahko opravljajo delo samo v skladu z varnostnimi in zakonskimi zahtevami.

Dobavitelj ne sme uvajati nobene oblike prisilnega, obveznega ali neprostoVOLjnega dela. Prepovedano je kaznovanje, nadlegovanje in psihična in/ali telesna prisila. Disciplinska politika in postopki morajo biti jasno opredeljeni in posredovani zaposlenim.

## 05 Delovni čas in plačilo za delo

Delovni čas, odmori in počitek morajo biti v skladu z lokalnimi zakoni in/ali mednarodnimi konvencijami.

Dobavitelj mora upoštevati vse veljavne predpise glede plač in nadomestil ter delavcem zagotavljati transparentno, redno in pravočasno plačilo za delo. Dobavitelj mora svojim zaposlenim zagotoviti poštene in konkurenčne plače in ugodnosti ter podpirati načelo enake plače za enakovredno delo, pri tem pa izpolnjevati vse kriterije o minimalnem plačilu, kot jih določa zakonodaja ali predpisi. Odtrglaji od plače kot disciplinski ukrep niso sprejemljivi.

## 06 Delovni pogoji in svoboda združevanja

Od dobaviteljev se pričakuje, da vsem zaposlenim zagotovijo dostojne delovne pogoje v skladu z lokalno veljavno delovno zakonodajo.

V skladu z veljavno zakonodajo mora dobavitelj spoštovati tudi pravice svojih zaposlenih do svobodnega združevanja, kolektivnih pogajanj in članstva v sindikatih, svetu delavcev ali katerih koli drugih organiziranih oblikah združevanja. Zaposleni se morajo glede tega prosto odločati in pri tem ne smejo biti izpostavljeni pritiskom, ustrahovanju ali kakršnim koli povračilnim ukrepom.



## 07 Varnost in zdravje pri delu

Osnovnega pomena za dobavitelja sta zdravje in varnost zaposlenih na delovnem mestu. Dobavitelj mora zagotoviti ustrezen nadzor, varne delovne postopke, ustrezno vzdrževanje in potrebne zaščitne ukrepe za zmanjševanje zdravstvenih in varnostnih tveganj na delovnem mestu ter ukrepe za preprečevanje nesreč ali poklicnih bolezni.

Dobavitelj mora vzpostaviti sistem prijavljanja incidentov ter sistem izvajanja korektivnih ukrepov. Dobavitelj glede na prepoznana tveganja svojim zaposlenim zagotovi vso potrebno osebno zaščitno opremo in ustrezne sanitarne pogoje. Dobavitelj od svojih zaposlenih zahteva, da spoštujejo predpise s področja varnosti in zdravja pri delu ter zahteve standardov, postopkov in praks s področja poklicnega zdravja in varnosti, ter jih na tem področju redno usposablja.

## 08 Varnost izdelkov

Dobavitelj mora upoštevati predpise o varnosti izdelkov, jih pravilno označevati in sporočati zahteve glede ravnanja z njimi. Po potrebi posreduje veljavno dokumentacijo z vsemi potrebnimi informacijami o varnosti za vse nevarne snovi (varnostne liste in podobno).

## 09 Kakovost

Dobavitelj mora izpolnjevati dogovorjene in splošno priznane standarde kakovosti ali pogodbeno dogovorjene zahteve in standarde kakovosti ter zagotavljati blago ali storitve, ki ustrezajo potrebam podjetja FIBRAN oziroma njegovih kupcev. Dobavitelj je dolžan podjetje FIBRAN seznaniti z vsemi spremembami v svojem proizvodnem ali dobavnem procesu, ki bi lahko vplivale na specifikacijo dobavljenih izdelkov in storitev. Dobavitelj jamči za kakovost naročenega blaga in ga je dolžan dobaviti skladno z dogovorom ali pogodbo. Blago mora imeti običajne lastnosti, za katere sta se stranki posebej dogovorili, ter mora ustrezati standardnim lastnostim blaga.

Dobavitelj mora imeti vzpostavljen sistem za prepoznavanje neskladnih proizvodov oz. blaga, in sicer tako, da se proizvodi oz. blago, ki ne izpolnjuje kakovostnih zahtev, ne dobavi naročniku. Dobavitelj mora imeti vzpostavljen tudi sistem za obvladovanje dokumentov, in sicer tako, da zagotovi uporabo zadnje veljavne tehnične specifikacije blaga. Dobavitelj mora zagotoviti, da se njegovi zaposleni zavedajo svoje odgovornosti za kakovost in skladnost blaga oziroma storitev.





## 10 Varovanje okolja

Dobavitelj mora upoštevati vso veljavno okoljsko zakonodajo. Z odgovornim vodenjem podjetja si mora prizadevati, da se negativni ekološki vplivi njegove dejavnosti zmanjšajo na minimum.

Dobavitelj mora pri svojem poslovanju doseči visoko okoljsko odgovornost ter učinkovitost, in sicer predvsem z zmanjšanjem količine odpadkov, izboljšanjem energetske učinkovitosti in zmanjšanjem emisij toplogrednih plinov, varno hrambo nevarnih snovi, uporabo naravnih virov na gospodaren način in uporabo ekološko sprejemljivih tehnologij.

Dobavitelj mora imeti vsa potrebna dovoljenja in potrdila, da izpolnjuje zakonske predpise na področju varovanja okolja.

## 11 Lokalna skupnost

V okviru svoje odgovornosti za skupnost, v kateri deluje, dobavitelj upošteva mnenja lokalnih prebivalcev ter zagotavlja zdrave in varne življenjske pogoje.

V okviru zmožnosti dobavitelj podpira lokalno zaposlovanje, išče lokalne kandidate za delovna mesta, omogoča izobraževanja in spodbuja razvoj lokalne infrastrukture.

## 12 Varstvo podatkov in zaupnih informacij

Glede zbiranja, obdelovanja, posredovanja in uporabe osebnih podatkov mora dobavitelj upoštevati veljavno zakonodajo o varovanju osebnih podatkov, vključno z zaščito pred nepooblaščenimi ali nezakonito obdelavo.

Dobavitelj je odgovoren za to, da vse zaupne informacije ali poslovne skrivnosti, s katerimi je bil seznanjen pri poslovanju s podjetjem FIBRAN, ostanejo strogo zaupne, se ne uporabljajo izven okvirjev poslovanja s podjetjem FIBRAN in se ne razkrijejo tretjim osebam. Dobavitelj lahko zbira zaupne podatke samo za zakonite poslovne namene ter jih uporablja na zakonit, transparenten in varen način. Lahko jih posreduje samo osebam s pooblaščenim dostopom, ki jih potrebujejo za opravljanje svojega dela, varuje jih v skladu z varnostnimi predpisi in jih obdrži le, dokler je to potrebno.

### 13 Poštena konkurenca

Dobavitelj mora spoštovati načela lojalne konkurence in vsako svojo poslovno dejavnost izvajati v skladu z veljavnimi protimonopolnimi zakoni ali predpisi.

### 14 Korupcija

Dobavitelj pri vseh poslovnih interakcijah ravna v skladu z visokimi standardi integritete ter ne izvaja ali dopušča nobene oblike korupcije ali izsiljevanja. Upošteva vse nacionalne in mednarodne standarde za preprečevanje podkupovanja, kot tudi veljavno zakonodajo in predpise glede preprečevanja korupcije.

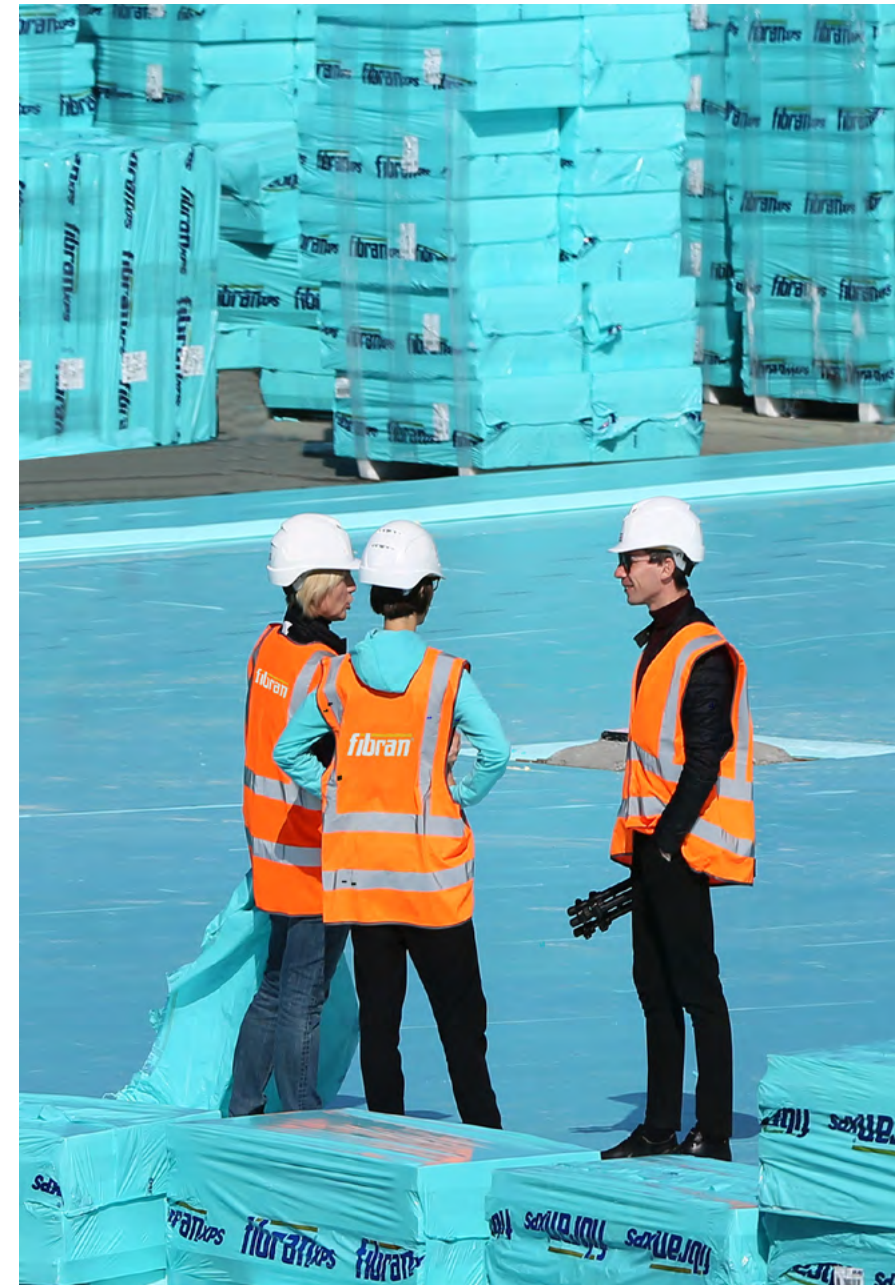
Dobavitelj pri svojem delovanju ne sme zahtevati, prejeti, ponuditi ali dodeliti nobene neupravičene koristi ali druge ugodnosti z namenom pridobitve prednosti v poslovnih odnosih.

### 15 Nadzor

Podjetje FIBRAN bo redno oziroma kadar bo ocenilo, da je to potrebno, preverjalo spoštovanje določil tega Kodeksa. Dobavitelj bo v primeru nadzora podjetju FIBRAN posredoval vso potrebno dokumentacijo in informacije. Vse informacije, ki jih bo podjetje FIBRAN pridobilo pri tako izvršenem nadzoru, bo varovalo kot zaupne in jih uporabljalo samo za namen poslovanja z dobaviteljem.

### 16 Kršenje določil kodeksa

Spoštovanje določb tega Kodeksa je ključno za poslovni odnos med podjetjem FIBRAN in dobaviteljem. V primeru kršitve Kodeksa si podjetje FIBRAN pridržuje pravico ukrepati proti dobavitelju s prepovedjo izvajanja dobavitelja, zahtevo po sprejemanju korektivnih ukrepov ali prenehanjem poslovnega odnosa z dobaviteljem v skladu z veljavno zakonodajo.





Kočevarjeva ulica 1

SI-8000 Novo mesto

T +386 (0)7 3939 510

F +386 (0)7 3939 511

[fibran@fibran.si](mailto:fibran@fibran.si)

[fibran.si](http://fibran.si)



## Izjava dobavitelja

Spodaj podpisani izjavljam, da sem pooblaščen zastopnik podjetja, navedenega spodaj, in da sem pregledal in razumel vsebino tega Kodeksa. **Potrjujem, da spodaj navedeno podjetje (dobavitelj) spoštuje in ravna skladno s Kodeksom ravnanja dobaviteljev podjetja FIBRAN d. o. o.**

**Podjetje (dobavitelj):** .....

**Pooblaščen zastopnik:** .....

**Kraj in datum:** .....

**Podpis in žig:**